



Great Place To Work®

# Een goede werkgeverspagina



## Jouw visitekaartje op onze website

Gefeliciteerd, jouw organisatie is Great Place To Work-Certified™!

Goed werkgeverschap verdient erkenning en zichtbaarheid. Daarom krijgen gecertificeerde organisaties een werkgeverspagina op onze website.

Een werkgeverspagina is jouw visitekaartje op onze website en wordt gezien door potentiële nieuwe medewerkers. Op jouw pagina vertel je meer over jouw organisatie en laat je je medewerkers aan het woord. Een goede werkgeverspagina is onderdeel van je employer branding.

Gelet op de krapte op de arbeidsmarkt, is het belangrijk dat jouw organisatie een goede indruk maakt. Daarom geven we je in deze gids tips bij het aanleveren van informatie, quotes en beeldmateriaal.

Heb je vragen of opmerkingen over jouw werkgeverspagina? Neem dan contact op met Tessa.



**06 15 37 87 93**

**tessa.vanduijn@greatplacetowork.com**

**Great Place To Work®**

Een goede werkgeverspagina

## De elementen van een werkgeverspagina

Een complete werkgeverspagina bestaat uit de volgende elementen:

- ✓ Algemene gegevens over jouw organisatie\*
- ✓ Links naar jouw socialmediakanalen
- ✓ Een overzicht van jouw certificaten en awards
- ✓ Een omschrijving van jouw organisatie
- ✓ Een quote van een medewerker
- ✓ Een quote van een leidinggevende of CEO
- ✓ Een video
- ✓ Algemene informatie over onze certificering
- ✓ Een omschrijving van de onboarding
- ✓ Foto's van jouw organisatie (maximaal twee)

Alle elementen zijn optioneel, behalve de omschrijving van jouw organisatie.

Een complete werkgeverspagina die alle elementen bevat, geeft een goed en volledig beeld van jouw organisatie. Daarom adviseren we je om zoveel mogelijk informatie aan te leveren.

\*Branche, aantal medewerkers, locatie en oprichtingsjaar. Deze informatie lever je aan in de Culture Brief™. De branche is altijd een van de door ons vastgestelde branches. Het aantal medewerkers is het aantal medewerkers dat meedoet aan de Trust Index™. Als jouw organisatie meerdere locaties heeft, dan tonen we alleen de hoofdlocatie op jouw werkgeverspagina.

## Omschrijving van jouw organisatie

Geef een omschrijving van jouw organisatie. Wie zijn jullie en wat doen jullie? Wees kort en bondig, want het maximale aantal tekens komt neer op zo'n vijf à zes regels tekst.

### Checklist:

- ✓ Maximale lengte: 350 tekens inclusief spaties

## Quote van een medewerker

Laat een van je medewerkers iets vertellen over jouw organisatie. Hoe is het om bij jouw organisatie te werken? Wat maakt jouw organisatie uniek?

### Checklist:

- ✓ Maximale lengte: 350 tekens inclusief spaties
- ✓ Naam, functie en foto medewerker

## Quote van een leidinggevende of CEO

Laat een leidinggevende of jouw CEO iets vertellen over jouw organisatie. Waarom is goed werkgeverschap belangrijk in jouw organisatie? Welke waarden staan centraal in jouw organisatie?

### Great Place To Work®

Een goede werkgeverspagina

### Checklist:

- ✓ Maximale lengte: 350 tekens inclusief spaties
- ✓ Naam, functie en foto leidinggevende of CEO

## Omschrijving van de onboarding

Wat kan een nieuwe medewerker verwachten als hij of zij bij jouw organisatie komt werken? Omschrijf hoe de eerste dag of week eruit ziet, hoe je een nieuwe medewerker welkom heet en hoe je voor een zachte landing zorgt.

### Checklist:

- ✓ Maximale lengte: 1500 tekens inclusief spaties
- ✓ Naam, e-mailadres en foto contactpersoon
- ✓ Link naar vacatures

## Een video over jouw organisatie

Een video maakt jouw werkgeverspagina nog rijker. Denk bijvoorbeeld aan een bedrijfsfilm, aftermovie van een event of een video waarin jouw medewerkers aan het woord zijn. Bedenk goed welk beeld je van jouw organisatie wil schetsen en welke video daar het beste bij past.

### Checklist:

- ✓ YouTube of Vimeo-link

## Foto's van jouw organisatie

Op jouw werkgeverspagina is ruimte voor maximaal twee sfeerfoto's. We gebruiken de foto's die je hebt toegevoegd aan de Culture Brief in Emprising. Wij kiezen de foto's die het meest geschikt zijn en het beste passen in het design.

Foto's worden aan beide zijanten bijgesneden tot een vierkant. Brede groepsfoto's zijn hierdoor minder bruikbaar, omdat er dan personen worden afgesneden.

Wil je andere foto's gebruiken dan die je hebt geüpload in Emprising? Stuur die dan per e-mail of WeTransfer naar Tessa (tessa.vanduijn@greatplacetowork.com).

Technische vereisten:

- Hoge resolutie
- Minimale afmetingen: 1100x1100 pixels
- Bij voorkeur horizontaal (landscape)
- Bij voorkeur in JPG/JPEG
- Bij voorkeur in kleur

**Great Place To Work**®

Een goede werkgeverspagina

## Do's

- ✓ Laat jouw medewerkers zien
- ✓ Laat echtheid en spontaniteit zien
- ✓ Laat foto's maken door een professionele fotograaf
- ✓ Foto's in dezelfde stijl en kleuren

## Don'ts

- ✗ Foto's van het kantoorgebouw of een leeg kantoor
- ✗ Unrealistische of in scène gezette foto's
- ✗ Rommelige foto's met veel afleiding
- ✗ Foto's waarop mensen worden afgesneden
- ✗ Foto's waarop mensen eten
- ✗ Stockfoto's



DC Klinieken



DC Klinieken



DEPT®



DEPT®



Vlirdens



Vlirdens



Booking.com



Booking.com



Moneybird



Moneybird



ROK Groep



ROK Groep

## Foto's van jouw medewerkers

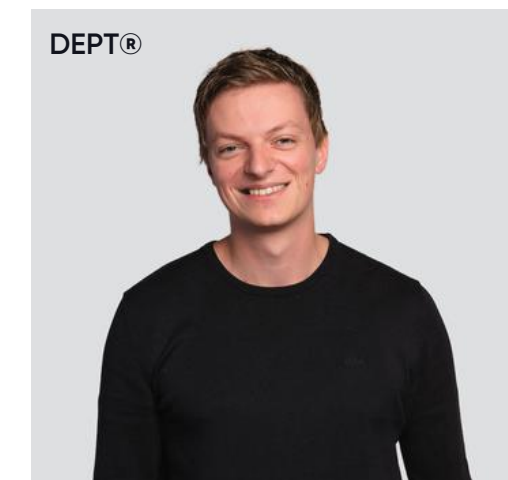
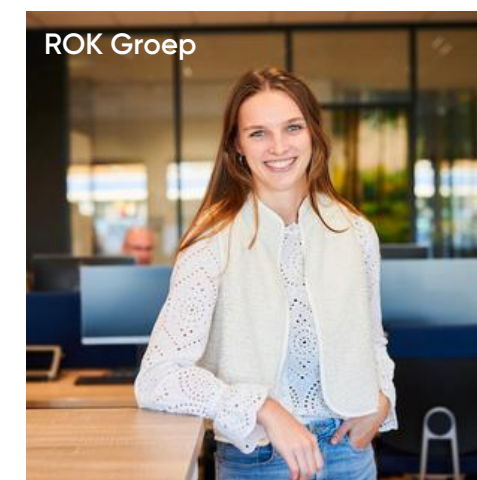
Een quote over jouw organisatie komt tot leven als je er een gezicht aan koppelt door middel van een foto. Bovendien maakt dit de quote nog overtuigender.

Houd er rekening mee dat de foto aan beide zijkanten wordt bijgesneden tot een vierkant. Zorg er dus voor dat de persoon in het midden staat.

Zorg er ook voor dat er slechts één persoon op de foto staat.

Technische vereisten:

- Hoge resolutie
- Minimale afmetingen: 400x400 pixels
- Bij voorkeur horizontaal (landscape)
- Bij voorkeur in kleur



## Contact

[www.greatplacetowork.nl](http://www.greatplacetowork.nl)

+31 020 260 0694

[NL\\_info@greatplacetowork.com](mailto:NL_info@greatplacetowork.com)

## Adres

Gonnetstraat 26

2011 KA Haarlem

Nederland



**Great Place To Work**®

© 2025 Great Place To Work Nederland